



Berufsfachschule Winterthur



Merkblatt Fachrichtung Menschen im Alter

Lehrzeitverlängerung oder Wiedereinstieg Sommer 2022

Dieses **Merkblatt** richtet sich an Lernende, welche im **Sommer 2022 (Schuljahr 22/23) das 2. Lehrjahr wiederholen oder nach einem Unterbruch die Lehre fortsetzen.**

Sie haben nach altrechtlicher Bildungsverordnung gestartet und werden nun in die neurechtliche Bildungsverordnung übertreten.

Es gibt Lerninhalte, welche Ihre Kolleginnen, Ihre Kollegen im 1. Lehrjahr im Unterricht durchgenommen haben, welche Ihnen fehlen.

Lerninhalte:

Fehlende schulische Inhalte werden von Ihnen selbständig und in Eigenverantwortung nachgearbeitet. Der Besuch des Lernfoyers ermöglicht Ihnen aufkommende Fragen mit einer Lehrperson zu besprechen.

Zeugnisnoten:

Die Zeugnisnoten aus dem 1. Lehrjahr (Fächer) werden in die neue Struktur (Handlungskompetenzen) überführt.

Lehrmittel:

Das neue Lehrmittel bestellen Sie selbständig. Das Lehrmittel ist zwingend zu bestellen, die Kosten werden von Ihnen übernommen. Mit der **Klassenzuteilung** bekommen Sie einen QR-Code mit welchem Sie auf die Bestellliste zugreifen können. Sobald Sie den QR-Code haben bestellen Sie die Lehrmittel.

Die Übersicht der folgenden Seiten zeigt Ihnen auf, welche Handlungskompetenzen Sie bereits erfüllen, welche teilweise erfüllt werden und welche noch nicht erfüllt sind. Die fehlenden Inhalte sind aufgelistet und die dazugehörigen Kapitel im neuen Lehrmittel vermerkt.

1. Semester		erfüllt	teilw. erfüllt	nicht erfüllt	fehlenden Inhalte, bzw. Leistungszielen	Bezug zum neuen Lehrmittel	
1. Lehrjahr	b1	Die eigenen Arbeiten planen	<input checked="" type="checkbox"/>				
	b2	Den Tagesablauf mit den betreuten Personen strukturiert gestalten	<input checked="" type="checkbox"/>				
	b5	Hauswirtschaftliche Tätigkeiten ausführen	<input checked="" type="checkbox"/>				
	b6	Esssituationen vorbereiten und begleiten	<input checked="" type="checkbox"/>				
	b7	Bewegungsfördernde Umgebung schaffen	<input checked="" type="checkbox"/>				
	b8	Die Körperhygiene und Körperpflege unterstützen	<input checked="" type="checkbox"/>				
	d5	Allgemeine administrative Arbeiten ausführen	<input checked="" type="checkbox"/>				
	f9 MiA	Beim Erfassen der Bedürfnisse, der Interessen und des Unterstützungsbedarfs von Menschen im Alter mitwirken	<input checked="" type="checkbox"/>				

f10 MiA	Bei der Planung von Betreuungsangeboten und Aktivitäten für Menschen im Alter mitwirken	<input checked="" type="checkbox"/>				
2. Semester						
a1	Der eigenen Berufsrolle entsprechend handeln	<input checked="" type="checkbox"/>				
a4	Situations- und adressatengerecht kommunizieren	<input checked="" type="checkbox"/>				
b3	Die Privatsphäre schützen und Rückzugsmöglichkeiten bieten	<input checked="" type="checkbox"/>				
b4	Die alltägliche Umgebung gestalten	<input checked="" type="checkbox"/>				
b6	Esssituationen vorbereiten und begleiten	<input checked="" type="checkbox"/>				
b9	In Unfall-, Krankheits- und Notfallsituationen angemessen handeln	<input checked="" type="checkbox"/>				
c3	Soziale Kontakte und Beziehungen unterstützen	<input checked="" type="checkbox"/>				
d1	Im Team zusammenarbeiten	<input checked="" type="checkbox"/>				
d5	Allgemeine administrative Arbeiten ausführen	<input checked="" type="checkbox"/>				