



Berufsfachschule Winterthur

Anleitung für Lernende & Lehrpersonen

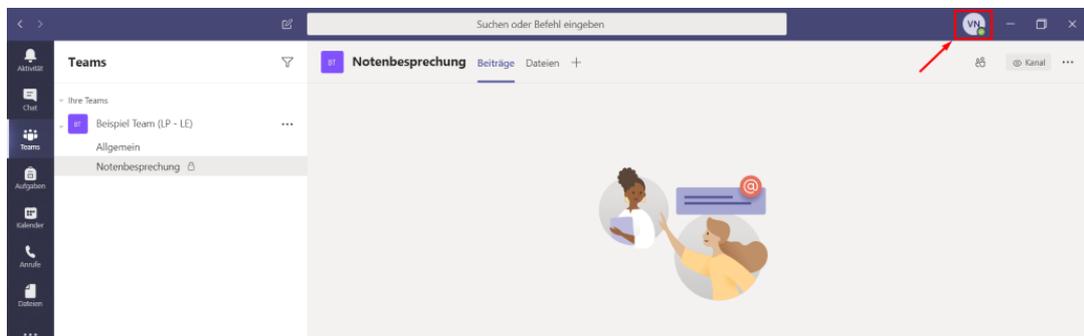
An- und Abmeldung in Microsoft Teams

17. Juli 2022

An- und Abmeldung in Microsoft Teams

Liebe Lernende und Lehrpersonen der BFS Winterthur

1. Um sich in Microsoft Teams abmelden zu können, müssen Sie oben rechts auf das Icon klicken. Dieses Icon zeigt standardmässig Ihre Initialen, eventuell haben Sie dies jedoch mit einem persönlichem Bild geändert.



2. Anschliessend müssen Sie auf «Abmelden» klicken.

VN Vorname Nachname (BFS)
Bild ändern

- ✓ Verfügbar
- Statusmeldung festlegen
- Gespeichert
- Einstellungen

Zoom - (100%) +

Tastenkombinationen

Info

Nach Updates suchen

Mobile App herunterladen

Abmelden

3. Bei der Anmeldung müssen Sie unbedingt darauf achten, dass Sie sich mit der E-Mail **vorname.nachname@stud.bfs.zh.ch** anmelden!

Lernende: vorname.nachname@**stud.bfs.zh.ch**
Lehrperson: vorname.nachname@**bfs.zh.ch**



**Geben Sie Ihr Geschäfts-,
Schul- oder Microsoft-
Konto ein.**

Anmelden

4. Danach müssen Sie noch Ihr Passwort eingeben und dann sind Sie erfolgreich angemeldet.



vorname.nachname@stud.bfs.zh.ch

Kennwort eingeben

••••••••

[Kennwort vergessen](#)

[Mit einem anderen Konto anmelden](#)

Anmelden